

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Giresun Üniversitesi

Görelle Güzel Sanatlar Fakültesi

2024

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı: Prof. Dr. Günay KAYA Görevi: Dekan Vekili İş Tel: 0454 3101650-5411 E-posta: gunay.kaya@giresun.edu.tr	Adı-Soyadı: Doç. Seda Nur ATASOY Görevi: Dekan Yardımcısı İş Tel: 0454 3101650-5312 E-posta: seda.atasoy@giresun.edu.tr
---	---

Birimin Web Adresi: <https://ggsf.giresun.edu.tr/>

1.2. Tarihsel Gelişimi

Giresun Üniversitesi 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak 1 Mart 2006 tarihi itibarıyla yürürlüğe giren 5467 sayılı Kanun ile kurulmuş bir yükseköğretim kurumudur. Giresun Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Görele Güzel Sanatlar Fakültesi 14 Ağustos 2008 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Mevcut binası 2013-2014 eğitim-öğretim döneminde hizmete girmiştir. Fakültemizde Yükseköğretim Kurulu Kararı ile Müzik Bölümü, Geleneksel Türk Sanatları Bölümü, Grafik Tasarımı Bölümü, Resim Bölümü, Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bölümü, Cam Bölümü, Çizgi Film ve Animasyon Bölümü, Seramik Bölümü ve İç Mimarlık ve Çevre Tasarım Bölümü açılmış olup; Grafik Tasarımı Bölümü, Müzik Bölümü ve Resim Bölümüne öğrenci alınmıştır. Dekanlık görevini Vekaleten Prof. Dr. Günay KAYA yürütmektedir.

Fakültemizde eğitim-öğretim, bilimsel ve sanatsal araştırma ve topluma hizmet fonksiyonları yürütülürken, örgüt yapısında ihtiyaç duyulan değişiklikler mevzuatlar doğrultusunda yapılmaktadır.

Görele Güzel Sanatlar Fakültesi’nde 2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Türk ve Yabancı öğrenci, akademik ve idari personel sayıları, alt yapı durumu ve benzeri güncel bilgilerine Fakültenin <https://ggsf.giresun.edu.tr/> web adresinden ve aşağıda sunulan kanıtlar kısmında sunulan tablolardan ulaşılabilir.

2025 yılında 243 öğrencimiz eğitim görmekte olup 5 idari ve 22 akademik olmak üzere toplam 27 personel görev yapmaktadır.

1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Görele Güzel Sanatlar Fakültesi’nin bölümlerinde farklı ağırlıklar gösteren dallarda tasarımcı ve sanatçı yetiştirilmesi, toplumun sanatsal yapısının evrensel değerlere ulaştırılması, tasarımın ve sanatın üst düzey kadrolarının oluşturulması ve gelecek kuşaklara kendi meslek alanlarında bilgili, yetkili ve yetkin elemanların yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Öğrencinin, öğretim süresi boyunca yaratıcı gücünü açığa çıkarmak, sezgiler geliştirmek, araştırma, bulma, uygulama, deneme, denetleme ve sonuçlandırma süreçlerini içeren bilimsel metotlar çerçevesinde düşünmesini kazandırmaktır.

Öğrencinin tasarım, çağdaş sanat ve bilimsel araştırma yöntemleri ile kazandığı bu yetenekleri profesyonel alanında uygulaması arzulanmaktadır.

Değerleri; Atatürkçülük, yurtseverlik, anayasaya ve hukuka bağlılık, öğrenci merkezlilik, bilimsellik, etik değerlere bağlılık, katılımcılık, toplumsal yararlılık, güvenilirlik, sorumluluk, akılcılık, saygınlık, evrensellik olarak belirlenmiştir.

Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planında **MİSYONU**; ”millî ve evrensel değerler ışığında, ülkemizin stratejik hedefleri doğrultusunda eğitim, bilim, sanat ve kültür alanlarında tüm çalışanlarının katılım ve destekleriyle çağdaş bilgi teknolojileri ve altyapı donanımlarını kullanarak; öz güveni yüksek, araştırmacı, girişimci ve çözüm üreten bireyler yetiştirmek; sosyal, kültürel ve ekonomik değerleri öne çıkararak yerel, bölgesel ve ulusal kalkınmaya, insan yaşamına, çevreye ve doğaya sürdürülebilir katkılar sunmak”; **VİZYONU**; “ çağdaş ve yenilikçi bilgi üretimine ulusal ve uluslararası düzeyde katkı sunabilen, bölgesinde birinci sırada tercih edilen uluslararası öneme sahip bir üniversite olmak”, **STRATEJİK AMAÇLARI**; “eğitim öğretim faaliyetlerini güçlendirmek, kalite güvence sistemi çerçevesinde kurumsal kapasiteyi güçlendirmek, bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini güçlendirmek, toplumsal katkı sağlayacak hizmet ve ürünleri desteklemek, fiziki mekân ve teknolojik altyapıyı geliştirmek” olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, stratejik planda yer alan üniversitemiz misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri ile **fakültemizin misyon- vizyon ve stratejik hedeflerinin örtüştüğü ve birbirlerini desteklediği görülmektedir.**

Giresun Üniversitesinin 2020-2024 Stratejik Planında yer alan amaçları doğrultusunda Fakültemizin belirlenen hedefleri ise şunlardır;

(i)Eğitim Öğretimin Kalitesinin Artırılması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması Amacına Yönelik Hedefleri

Akademik ve idari personel sayısını artırmak, iç mimarlık ve çevre tasarımı, kültür varlıklarını koruma ve onarım bölümlerine öğrenci alımı, Avrupa Yükseköğretim alanı için Avrupa Kredi Transfer Sistemi’ni (AKTS) tamamlamak, eğitim danışmanlığı ve rehberlik hizmetlerine ağırlık vermek, üniversitemize yeni kayıt olan öğrencilere yönelik oryantasyon programlarını artırmak, eğitim-öğretim faaliyetlerinde teknoloji ve sanat etkileşimini sağlamak, nitelikten ödün vermeden akademik yayın ve sanatsal etkinlik sayısını artırarak artırılması.

(ii)Sürdürülebilir Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri

Ulusal ve uluslararası taranan dergilerde yayınlanan veya atıf alan makale ve projeleri desteklemek, ulusal ve uluslararası alanda rekabet edebilen projeler hazırlamak.

(iii)Fiziki ve Kurumsal Alt Yapının Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri

Kurumsal gelişim doğrultusunda ihtiyaç duyulan yeni okul binasının yapılması, atölye olanaklarının artırılması, yerleşke alanlarında spor sahaları, kantin, kafeterya, kütüphane, sahne vb. inşaatları tamamlayarak faaliyete geçmelerini sağlamak, eğitim-öğretimi makine teçhizatla donatılmış mekânlarla desteklemek, bilişim sistemlerinin alt yapısını tamamlamak, entegre hale getirmek.

(iv)Uluslararasılaşmanın Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri

Uluslararasılaşmanın kurumsal altyapısını geliştirmek, Fakültemizde eğitim gören uluslararası öğrenci sayısını artırmak, eğitim gören uluslararası öğrenci kalitesini artırmak, akademik personelin uluslararası akademik faaliyetini artırmak.

(v)Üniversite Toplum İlişkilerinin Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri

Yerel kültürü destekleyen, ortaya çıkaran ve yaşatmaya yönelik bilimsel araştırma yapmak ve sanatsal etkinlikler düzenlemek, sağlık konusunda bilgilendirici sempozyum, vb. panel etkinlikler düzenlemek, hayat boyu öğrenmeyi desteklemek, sivil toplum kuruluşları ile ortak

projeler yapmak, toplumsal alanda, özellikle pozitif ayrımcılığa ihtiyaç duyan toplum kesimlerinin yararına faaliyet gösteren dernek ve sivil toplum kuruluşlarının faaliyetlerini desteklemek.

1.4. Eğitim ve öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Fakültemizde eğitim-öğretim dili Türkçedir. Müzik Bölümü, Resim Bölümü ve Grafik Tasarımı Bölümü'nde eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. Geleneksel Türk Sanatları Bölümü, Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bölümü, Cam Bölümü, Çizgi Film ve Animasyon Bölümü, Seramik Bölümü ve İç Mimarlık ve Çevre Tasarım Bölümü bölümlerinin öğrenci alabilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

1.5. Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Fakültemizde eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetler üniversitenin Görele İlçesi Kuşçulu Mevkii'nde bulunan binasındaki derslikler ve fiziki ortamlarında (sınıflar, laboratuvarlar, atölyeler vb.) yürütülmektedir. Fakültemizde henüz bir AR-GE birimi tesis edilmemiş olup, bu husus fakültemizin gelişmeye açık yönüdür.

1.6. Birimin Organizasyon Yapısı

Fakültemizin organizasyon şeması iç ve dış paydaşlarının inhası üzerinden <https://ggsf.giresun.edu.tr/> web adresinden “Hakkımızda” sekmesi başlığı altında verilen alt sekmeler vasıtasıyla kamuoyu ile paylaşılmıştır. Aynı zamanda fakültemizde yöneticiler arasında görev dağılımını gösteren iş akış şemaları ve görev dağılımları tanımlamaları da “Kalite” sekmesi başlığı altında verilen alt sekmeler vasıtasıyla ve yine fakültemizde tesis edilen ilgili komisyon ve koordinatörlüklerin listesi de “Yönetim” sekmesi altında verilen alt sekmeler vasıtasıyla <https://ggsf.giresun.edu.tr/> web adresinden üzerinden kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır.

1.7. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Akreditasyon Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan 30.12.2020 tarih ve 193-11 numaralı Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen “[Birim Kalite Komisyonları Yönergesi](#)” nin dördüncü maddesi gereğince fakültemizde bir “Birim Kalite Komisyonu” oluşturulmuştur. Fakültemizde ilk olarak 04/01/2021 Tarihinde 57236207-109.04-E.155 sayılı yazı ile fakültenin kalite süreçleri açısından gelişim, denetim ve iyileştirme faaliyetlerini yürüten ve denetleyen “**Akreditasyon ve Kalite Komisyonu**” kurulmuştur ve ilgili komisyon aracılığı ile iyileştirmeye dönük faaliyetlerin bir plan dahilinde yapılması amaçlanmıştır. Bu haliyle bu durum fakültemizin güçlendirmeye açık yönü olarak belirmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Giresun Üniversitesi'nin Yönetim Sistemi Politikası Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü'nün web sitesi üzerinden kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır (A.1.1.A). Giresun Üniversitesi Görele Güzel Sanatlar Fakültesi de bu politikayı

[“Yönetim Sistemi Politikası”](#) olarak benimsemiştir. Fakültemizin geçmiş yıllardaki Birim Öz Değerlendirme Raporlarında da ifade edildiği gibi, Fakültemizin yönetim sistematığı 2547 sayılı [“Yüksek Öğretim Kanunu”](#) ve [“Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği”](#) hükümleri gereğince oluşturulmuştur. Kurum organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Fakülte yöneticileri ise dekan, dekan yardımcısı, bölüm başkanları, ana bilim dalı başkanları ve fakülte sekreteridir. Fakültemizin yönetim ve idari yapılanmasını gösteren ilgili [“organizasyon şeması”](#) fakültemizin web sayfasında kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır (A.1.1.B). Yine mezkur şema ile ilgili görev tanımları ve iş akış şemaları, 2547 Sayılı “Yüksek Öğretim Kanunu” ve “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” hükümleri gereğince tespit edilmiş olup ilgili [“görev tanımları”](#) da Fakültemizin web sayfasında iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır (A.1.1.C).

Kanıtlar

- A.1.1.A. [Yönetim Sistemi Politikası.pdf](#)
- A.1.1.B. [Organizasyon Şeması](#)
- A.1.1.C. [Görev Tanımları](#)
- A.1.1.D. [Görev Dağılımları](#)
- A.1.1.E. [İş Akış Süreçleri ve Şemaları.pdf](#)

A.1.2. Liderlik

Fakültemizde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin planlanması, akademik ve idari personele yönelik sorumlulukların tanımlanması ve takip edilmesi, paydaşlara yönelik iş ve işlemlerin planlanması, toplumsal katkı politikasına yönelik çalışmaların takibi, teknik ve fiziksel altyapının geliştirilmesine yönelik çalışmaların koordinasyonu birim yöneticilerinin koordinasyonu ile gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz "2020 Yılı Kurum Öz Değerlendirme Raporu"nda da ifade edildiği gibi, ilgili mevzuatlar gereğince, birimimizin kalite süreçleri açısından gelişim, denetim ve iyileştirme faaliyetlerini yürüten ve denetleyen, “Birim Kalite Komisyonu” oluşturulduğu ifade edilmiştir. Bu süreç Fakültemizde 2018 yılından itibaren bir kalite kültürü ve ikliminin tesis edilmeye çalışıldığının göstergesidir. Bu bağlamda, Fakültemizin kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Görele Güzel Sanatlar Fakültesi Birim Kalite Komisyonu yapmış olduğu toplantılar ile 2024 yılı Görele Güzel Sanatlar Fakültesi Birim Faaliyet Raporu ve Birim Öz Değerlendirme Raporlarını hazırlamış, raporda Fakültemizin kalite süreçleri açısından güçlü ve iyileştirmeye dönük yönleri tespit edilerek, hazırlanacak eylem planında hedef olarak yer verilmesi planlanmıştır. Ayrıca, Fakülte bünyesinde faydalanılan liderlik özelliklerini ölçme ve izlemeye dönük bir sistem ve program bulunmaması da geliştirmeye açık bir yöndür.

Kanıtlar

- A.1.2.A. [Görele Güzel Sanatlar Fakültesi 2024 Faaliyet Raporu](#)
- A.1.2.B. [Fakülte Dekanının Toplantılara Katılımı](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemizde yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri dikkate alınmaktadır. Bu yönelimler doğrultusunda, yönetsel yetkinlikler, birimin amaç, misyon, vizyon ve hedefleri dikkate alınarak, birimin yeni ve değişen çevreye uyum sağlamasına yönelik çalışmalar planlanma aşamasındadır. Bu husus Fakültemizin gelişmeye açık yönüdür.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemiz Akreditasyon Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan 30.12.2020 tarih ve 193-11 numaralı Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen “Birim Kalite Komisyonları Yönergesi”nin dördüncü maddesi gereğince Fakültemizde “Birim Kalite Komisyonu” oluşturmuştur. Komisyon üyeleri belirlenirken, ilgili mevzuat hükümleri, liyakat, meritokrasi ve komisyonda Fakültemizin birim/bölümlerinin en az bir kişi ile temsiline azami ölçüde dikkat edilmiştir. Fakültemizin iç ve dış paydaşlarına açık “web sitesinde” yeni düzenlemeler yapılmıştır. Yapılan bu düzenlemeler ile “Akreditasyon ve Kalite” sekmesi altında “Birim Kalite Komisyonu” üyelerinin isimleri ve kalite süreçleri ile ilgili bilgi ve düzenlemeler yer almaktadır. (A.1.4.A) Fakültemizin Birim Öz Değerlendirme Raporları, Fakültenin “Kalite” sekmesi başlığı altında verilen alt sekmeler vasıtasıyla “web sitesi” üzerinden kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır. Ayrıca “Kalite İzlenesi” sekmesi altında birimdeki tüm kalite çalışmaları düzenli olarak paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve diğer öncelikli alanlardaki ölçme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme faaliyetleri için Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma (PUKÖ) döngüsünün tesis edilmesi için Fakültemizde her bir bölüm/ana bilim dalımız tarafından yıllık faaliyet raporları tanzim edilmektedir. Bu raporlardan hareketle Fakültemizin yıllık faaliyet raporu hazırlanarak ilgili kurullarda onaylanmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetleri için öncelikle olarak ders görevlendirmeleri bölümler/ana bilim dalları tarafından planlanmaktadır. Bölüm başkanlıkları tarafından dekanlık makamına elektronik belge sistemi üzerinden resmî yazı ile gönderilen ders görevlendirmeleri yazısı/yazıları, Dekanlık birimi tarafından incelenmekte, gerekirse bölümlere/ana bilim dallarına kontrol amacıyla tekrar gönderilmektedir. Ders görevlendirmeleri Fakülte Yönetim Kurulunun nihai kararı ile son hâlini almaktadır. Fakültemizde tüm araştırma-geliştirme çalışmaları, “Giresun Üniversitesi Akademik Bilgi Sistemi” yazılımları ile izlenmekte, araştırma ve geliştirme süreçlerinin tamamı (harcamalar dâhil) elektronik ortamda (EBYS) yürütülmektedir. Fakültemiz öğretim elemanları tarafından geliştirilen araştırma-geliştirme etkinliklerinin uygulanması, planlanması ve kontrol edilmesi, Üniversitemiz “BAP Koordinasyon Birimi” tarafından yerine getirilmektedir. Bu süreçte elde edilen sonuçlar değerlendirilerek, aksayan yön/yönler hususunda ilgili önlem/önlemler yine BAP Koordinasyon Birimi tarafından alınmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.4.A. Birim Kalite Komisyonu üye Listesi](#)

[A.1.4.B. 2024 Birim Kalite İzlenesi](#)

[A.1.4.C. 2024 Faaliyet Raporu](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İç ve dış paydaşlarımıza karşı olan sorumluluk ve şeffaf yönetim anlayışımız gereği, Fakültemiz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin güncel verileri, “Hakkımızda, Personel, Bölümler, Öğrenci, Kalite, Araştırma ve Toplumsal Katkı, Yetenek Sınavı, İletişim” ana sekmeleri ve bu sekmelere bağlı alt sekmeler hâlinde kurumsal web sitemiz üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır (A.1.5.A). Bu paylaşım ile iç ve dış paydaşlarımızın kurumumuza ait güncel bilgi ve verilere kolaylıkla ulaşımına imkân ve olanak verilmektedir. Ayrıca “İletişim” sekmesi içinde bulunan “Şikâyet ve Öneri Formu” ile kamuoyundan gelen teşekkür, öneri, şikâyet ve bilgi talebi istekleri kamuoyunun bilgilendirilmesi ve hesap verebilirlik açısından önem taşımaktadır. Kamuoyuyla paylaşılan bilgilerin doğruluğu ve güncelliği; birimlerimiz/bölümlerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyonu sağlayan

EBYS (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi) sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Bu raporun ilgili kısımlarında özellikle dile getirildiği gibi Fakültemizde şeffaflık ve hesap verilebilirlik adına öğrenci, akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketleri de uygulanmakta ve sonuçları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.5.A. Fakültemiz Web Sitesi Ekran Görüntüsü Kesiti](#)

[A.1.5.B. Şikayet ve Öneri Formu website görüntüsü](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakülte bünyesinde yer alan akademik, idari ve mali yetki ve sorumluluklar, **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu** ile diğer ilgili yasa ve mevzuat ile düzenlenmektedir. Görele Güzel Sanatlar Fakültesi; misyon, vizyon ve stratejik hedeflerine ulaşabilmek için stratejiler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek amacıyla stratejik yönetim sürecini benimsemiştir. Bu süreç ise Üniversite Stratejik Planlama Ekibi (ÜSPE) tarafından katılımcı yöntemle hazırlanan Stratejik Plan doğrultusunda yürütülmektedir. 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu (KMYKK)’nın 9’uncu maddesine göre kamu idarelerinin, stratejik planlarını hazırlamaları gerekmektedir. Bu bağlamda, ilk olarak 2010-2014 dönemine ait birinci stratejik planı hazırlanmıştır. 2015-2019 dönemine ait Stratejik plan ise Giresun Üniversitesi Rektörlüğünün 13.06.2012 tarih ve 220 sayılı makam oluru ile oluşturulan ÜSPE tarafından hazırlanmıştır. Aynı şekilde oluşturulan 2020-2024 Stratejik Planı 26.11.2019 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Birinci Kısım 1.7’de de ifade edildiği gibi 06.01.2020 tarihinde Üniversitemizde "Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü" kurulmuş ve üniversite genelinde akreditasyon, akademik değerlendirme ve kalite çalışmaları bir sistematığe bağlanmıştır. Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü nezaretinde, Üniversitemizin akreditasyon, akademik değerlendirme ve kalite süreçlerini yönetmek üzere "Kalite Güvencesi, Eğitim Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi" alt komisyonları oluşturulmuş; 30.12.2020 Tarih ve 193-7 Sayılı Üniversitemiz Senatosunda görüşülüp komisyonların görevleri Kalite Güvencesi Yönergesi ile tespit edilmiştir (A.2.1.A, A.2.1.B). Fakültemizden pek çok öğretim üyemizin de görevlendirildiği bu komisyonlarda geliştirilen politikalar tespit edilerek yürürlüğe girmiştir. İlgili politikalara hem "Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü"nın "Politikalar" sekmesinden hem de Fakültemizin "web sitesi"nden ulaşılabilir (A.2.1.C).

Üniversitemizin "Kalite Güvence Sistemi Politikası" ile Fakültemiz misyon, vizyon, değer ve stratejik hedefi ile uyum göstermektedir. Yine Fakültemizin stratejik hedefi olarak belirlenen "nitelikli mezun yetiştirme, katılımcı yönetim, öğrenci merkezilik, uluslararasılaşma odağı, üst düzeyde araştırma ve geliştirme olanakları sağlama, şeffaflık ve hesap verebilirlik" ilkeleri de Üniversitemizin Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünün web sitesinde yer alan yukarıdaki paragrafta zikredilen politikaları ile de bütünlük göstermektedir.

Kanıtlar

[A.2.1.A. Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)

[A.2.1.B. Birim Kalite Komisyonları Yönergesi.pdf](#)

[A.2.1.C. Politikalar.pdf](#)

[A.2.1.D. Misyon, Vizyon, Amaç ve Hedefler](#)

A.2.1.E. Fakülte Kurulu Toplantı Tutanağı

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizin “2020-2024 Stratejik Planı” ve bu raporun 1.3 kısmında da belirtilen Fakültemizin “misyon, vizyon, değer ve stratejik hedefleri” örtüşmektedir. Üniversitemiz stratejik plan çalışmaları Üst Yönetim, Strateji Geliştirme Komisyonu ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonu ile yürütülmektedir. Stratejik planda yer alan, amaç ve hedeflere bağlı olarak belirlenen performans göstergeleri düzenli olarak ilk altı aylık izleme raporu, on iki aylık değerlendirme raporu çerçevesinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. İlgili performans göstergeleri, işbirliği olarak tanımlanan birimlerden, GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden toplanmaktadır. Bu bağlamda, stratejik planda Fakültemize iş birliği atanan performans göstergeleri düzenli olarak izleme ve değerlendirme dönemlerinde sisteme girilmektedir. Sisteme girilen veriler çerçevesinde gerekli önlemler alınmaktadır. Üniversitemiz stratejik plan çalışmalarında, 2021 yılında bir ilk olarak Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur.

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde, kurumsal izleme ve değerlendirme süreçlerini güçlendirmek üzere; stratejik yönetim, kalite güvencesi sistemi, performans esaslı bütçe, iç kontrol, risk yönetimi ve süreç yönetimi aşamalarında veri toplama ve analizi noktasında Giresun Üniversitesi Yönetim Bilgi Sistemi (GÜYBİS) kullanılmaktadır. Bu sistemle birlikte, ilgili performans göstergeleri, stratejik planlama özelinde işbirliği yapılan birimlerden; kalite çalışmaları özelinde ise kalite elçilerinden alınan bilgilerle izlenmektedir. Bu bağlamda, Fakültemizde izleme ve değerlendirme zamanlarında sistem üzerinden veriler girilmek üzere süreçler yapılandırılmıştır. Performans yönetimi hususunda, Fakültemizin ilgili kurul ve komisyonlarında süreçler gündeme alınmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

A.2.3.A. Stratejik Plan Performans Göstergelerinin GÜYBİS Ekranına İlişkin Görsel

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz genelinde 2023 yılının ikinci yarısından itibaren “Elektronik Belge Yönetimi Sistemi” kullanılmakta olup bu sistem aracılığı ile birimlerimiz/bölümlerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyon sağlanmıştır. “e-imza” uygulaması ile Fakültemiz alt ve üst birimlerinin her türlü yazışması bu kanalla güvence altına alınmıştır. Yine Üniversitemizin kalite politikaları gereği Üniversitemiz geneli Fakültemiz özelinde “Ünİpa Öğrenci Bilgi Sistemi”, “Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi”, “Akademik Bilgi Veri Yönetim Sistemi”, “BAP Proje Yönetim Sistemi”, “GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi”, “Netiket Personel Bilgi Sistemi”, “Kütüphane Dijital Arşiv Yönetimi” gibi çeşitli tür ve derecede işlevi olan bilgi yönetim sistemi mekanizmaları ihdas edilmiş olup bu mekanizmalar aracılığı ile yapılan her türlü iş ve eylemler, gerek Fakültemiz akademik-idari personeli ve gerekse de öğrencilerimiz tarafından ilgili yasal mevzuat ve uygulamalar çerçevesinde yerine getirilmektedir. Üniversitemizin tüm akademik ve idari birimleri kendi 2020, 2021 ve 2022 Yılı Birim Öz Değerlendirme Raporlarını GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi içerisinde bulunan ara yüz üzerinden merkezi olarak doldurdıkları da söylenmelidir. Bu süreç, bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik uygulamaları içermekte olup, “6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)” kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından

yürütülmektedir. Üniversitemizin bu alandaki yaklaşımını belirleyen “KVK Politikası” ise üniversite resmi web sayfasında yayımlanmış ve iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. “Üniversitemiz 2019 Kurum İç Değerlendirme Raporu”nda ayrıntılarıyla açıklandığı gibi, genelde Üniversitemizde özelde ise Fakültemizde bilgi güvenliği ve güvenirliliğini sağlamaya yönelik uygulamalar; Bilgi İşlem Daire Başkanlığının yürütücüsü olduğu, “6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)” kapsamında yapılmaktadır. Üniversitemizin bu kapsamda “KVK Politikası” bulunmaktadır ve politika Üniversitemiz resmî web sayfasında yayımlanmak suretiyle iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır.

Kanıtlar

[A.3.1.A. EBYS Giriş Modülü Web Ekran Görüntüsü](#)

[A.3.1.B. Öğrenci Bilgi Sistemi Modülüne Giriş Web Ekran Kesiti.PNG](#)

[A.3.1.C. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu](#)

[A.3.1.D. Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası.pdf](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri, “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve [Atanma](#) Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik “ gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Bütün bu iş ve işlemler Fakültemizin ilgili kurulları, ile Üniversitemizin ilgili birimleri (Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı) tarafından izlenmekte, gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler yasal mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri Fakültemiz bölüm/ana bilim dallarının kurullarında karara bağlanmakta ve Fakültemizin ilgili kurullarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır. Fakültemize ihtiyaç duyulan idari personel alımı ve atanması iş ve işlemleri Rektörlük Birimi tarafından yapılmaktadır. Fakültemizin kısmi zamanlı öğrenci alım süreçlerini gösteren [iş akış şeması](#) bulunmakta ve bu süreçler rektörlük tarafından yürütülmektedir.

Birim bünyesinde yer alan akademik ve idari personele yönelik Üniversite hizmet içi eğitim süreçleri desteklenmektedir. İlgili personeller düzenlenen eğitim faaliyetlerine katılım sağlayarak bilgi ve yetkinliğini arttırmaktadır. Birimde 2023 yılında idari personele yönelik olarak Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) kullanımı konusunda bir hizmet içi eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Birim idari personelinin performans yeterliliğini ölçmek üzere bir izleme sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

[A.3.2.B. Kısmi zamanlı öğrenci alım iş akış şeması](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemiz Mali Kaynakları; Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu’nun Resmi Gazete’de yayımlanmasına müteakip, birimlerin ihtiyaçları, öğrenci ve personel durumu, önceki yılın bütçesi ve harcamaları da dikkate alınarak Fakültemize tahsis edilen ödenekler dâhilinde belirlenmektedir. Ödenek yetersizliği gibi özel bir durumla karşılaşılması durumunda, Rektörlük Birimi aracılığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığından ilave ek ödenek talep edilerek

ek ödenek sağlanabilmekte ya da Üniversitemiz genel bütçesinden kaynak aktarılmak suretiyle mali ihtiyaçlar bu ek ödenek vasıtasıyla karşılanmaktadır.

Fakültemizde taşınır kaynakların yönetimi 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı “Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 44. maddesine dayanılarak hazırlanan “Taşınır Mal Yönetmeliği”ne uygun olarak yapılmaktadır. Bu amaç doğrultusunda Fakültemizde ilgili iş akış şemaları hazırlanmış ve yine Fakültemizin “ web sitesi” üzerinden iç ve dış paydaşlarımızın inhası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca öğretim elamanlarımız TÜBİTAK, BAP vb. projeler vasıtasıyla da aynı/nakdî destek sağlama imkân ve fırsatına da sahiptirler.

Kanıtlar

[A.3.3.A. Personel Maaş Ödemesi İş Akış Süresi Şeması.pdf](#)

[A.3.3.B. Ek Ders Ödemesi İş Akış Süreci Şeması.pdf](#)

[A.3.3.C. Yolluk Ödeme İşlemleri İş Akış Süreci.pdf](#)

[A.3.3.D. Taşınır Mal Yönetim Hesabı İşlemleri İş Akış Süreci Şeması.pdf](#)

[A.3.3.E. Taşınırların Kullanıma Verilmesi ve İade Edilmesi İş Akış Süreci Şeması.pdf](#)

[A.3.3.F. Tüketim Suretiyle Çıkış İşlemleri İş Akış Süreci Şeması.pdf](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde iç kontrol ve kalite süreçleri doğrultusunda oluşturulan eylem, plan ve raporlar doğrultusunda uygulama süreçlerini gerçekleştirmektedir. Bu bağlamda, akademik ve idari hizmetlere ait organizasyon şemaları ve görev tanımları doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Görev tanımları Fakültemizin web sayfasında görünür ve erişilebilir durumdadır.

Kanıtlar

[A.3.4.A. İş Akış Süreçleri](#)

[A.3.4.B. Hassas Görevler](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş Katılımı

Giresun Üniversitesi Görele Güzel Sanatlar Fakültesi’nin iç paydaşları; **ilgili programlarında öğrenim görmekte olan öğrenciler ile akademik ve idari personeldir.** Akademik personeller bölüm kurulu, anasanat dalı kurulu, fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu gibi çeşitli tür ve derecedeki kurullara katılım sağlayarak; idari personel ise ilgili mevzuatların çerçevesinde yönetim ve kalite süreçlerine katılım göstermektedir. 30.12.2020 tarih ve 193-11 numaralı Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen “Birim Kalite Komisyonları Yönergesi”nin dördüncü maddesi gereğince Fakültemizde tesis edilen “Birim Kalite Komisyonu”nun üyelerinden birisi de öğrenci temsilcisidir.

Fakültemiz dış paydaş olarak Görele’de bulunan liseler, Görele Belediyesi, Görele Halk Eğitim Merkezi ve Görele’de bulunan iş insanlarından sürekli olarak görüş almaktadır. Öğrencilerimiz dış paydaşlarla ortak işler yaparak deneyim kazanmaktadır. Ayrıca Giresun ve Görele’nin ileri gelenleri Fakültemizde seminerler vererek deneyimlerini öğrencilerimize ve personelimize aktarmaktadır (A.4.1.A ve A.4.1.B).

Kanıtlar

[A.4.1.A. Görele’nin Değerleri Semineri](#)

[A.4.1.B. Giresun Vali Yardımcısı ile Söyleşi](#)

[A.4.1.C. ULUSLARARASI AFİŞ SERGİSİ](#)

[A.4.1.D. YIL SONU SERGİSİ](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemiz öğrencileri öğretim elemanlarının e-postaları aracılığıyla iletişim ihtiyacını karşılayabilmektedir. Ayrıca Öğrenci Bilgi Sistemi ve UZEM üzerinden mesajla ve kurum telefonları aracılığıyla ilgili öğretim elemanına ulaşabilmektedir. Fakülte bünyesindeki Bölüm Başkanları ve Akademik Danışmanların iletişim bilgileri de fakülte web sitesinde öğrencilerle ve paydaşlarla paylaşılmaktadır. Fakültemizde tesis edilen [“Birim Kalite Komisyonu”](#) üyelerinden biri öğrenci temsilcisi olup öğrencilerimiz bu uygulama ile kalite süreçlerine katılım göstermektedirler.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz ana sayfasında mezun bilgi sistemi bulunmaktadır (A.4.3.A). Özelde ise Fakültemizde mezun bilgi yönetimi sistemi kurulacak olup, ilgili sistem Üniversitemiz web sayfası üzerinden iç ve dış paydaşlarımızın kullanımına açılmıştır. Bu sistem tüm alt yapısı ile çalışır vaziyette olup mezunlarımız demografik bilgilerini, iletişim bilgilerini, akademik ve çalışma hayatı bilgilerini Üniversitemizin resmî internet sayfası üzerinden “Mezun Girişi” sekmesini kullanarak, kendilerini sisteme kayıt edebilmektedirler.

Kanıtlar

A.4.3.A. [Giresun Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi](#)

A.5.Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü nezaretinde Üniversitemiz Kalite Alt Komisyonları tarafından hazırlanan, Üniversite Kalite Komisyonunda görüşülüp 30.12.2020 tarih ve 193-7 numaralı Üniversitemiz Senatosunda alınan karar gereğince üniversitemizin [“Uluslararasılaşma Politikası”](#) belirlenmiş ve bu politika **“Giresun Üniversitesi; kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarını, bu politikalar doğrultusunda belirlediği stratejilerini ve hedeflerini, stratejik planında uluslararasılaşma esası olarak belirlediği faaliyetlerini birbirlerine entegre etme sürecinde uluslararası bütünleştirme anlayışına sahiptir. Bu bağlamda uluslararası düzeyde rekabet edilebilirliği yüksek bireyler yetiştirmeyi, uluslararası bağlantı ve ortaklıklarını, uluslararası düzeyde öğrenci ve personel hareketliliğini destekleyerek uluslararası ve kültürlerarası bir kurum olarak hizmet sunmayı ve bu hizmetlerde sürdürülebilirliği sağlamayı uluslararasılaşma politikası olarak benimsemektedir”** ifadesi ile dile getirilmiştir. Görele Güzel Sanatlar Fakültesi de bu politikayı aynen benimsemiştir. Fakültemizde farklı ülkelerden öğrencilerin anasanat dallarında öğrenim görmesi ve öğrencilerimizin de farklı ülkelerde eğitim alması yönünde çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda Azerbaycan ve Afganistan gibi ülkelere gelen öğrencilerimiz bulunmaktadır.

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve işbirliklerinin izlenmesi için [Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#) kurulmuştur. Bu ofis altında Erasmus, Farabi ve Mevlana programları ile [Uluslararası Öğrenci Ofisinin](#) iş ve işlemlerini gerçekleştirmek için birer koordinatör görevlendirilmiştir. Birimimizde de Erasmus, Farabi ve Mevlana programları için Bölüm bazında koordinatörlükler kurulmuştur ve öğrencilere gerekli bilgilendirmeler talepleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Birimimizde uluslararası öğretim elemanı bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

2023-2024 eğitim öğretim yılında fakültemize Uluslararası değişim programı ile gelen veya giden öğrenci bulunmamakta olup, öğrencileri bu programlara özendirmek amacı ile öğrenciler sürekli olarak bilgilendirilmektedir. Fakültemizde her ana bilim dalından görevlendirilen “Erasmus Birim Koordinatörleri” bilgi almak isteyen öğrenciler için rehberlik faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca Fakültemiz web sitesinde bu faaliyetlerle ilgili duyurular yapılmaktadır.

Kanıtlar

[A.5.2.A. Koordinatörlükler ve Komisyonlar](#)

[A.5.2.B Web site duyurusu](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma perfomansı

A.5.2’de de ifade edildiği gibi Üniversitemizde uluslararası protokoller ve iş birliklerinin izlenmesi için [Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#) kurulmuştur. Bu ofis altında Erasmus, Farabi ve Mevlana programları ile Uluslararası Öğrenci Ofisinin iş ve işlemlerini gerçekleştirmek için birer koordinatör görevlendirilmiştir.

Kanıtlar

[A.5.3.A. Koordinatörlükler ve Komisyonlar](#)

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Görelle Güzel Sanatlar Fakültesindeki tüm programlar Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak tasarlanmıştır. Programlarımız fakülte şartlarına, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına uygun olacak şekilde periyodik olarak güncellenmektedir (B.1.A.).

Kanıtlar:

B.1. A. Ders planları ve içeriklerinin güncellenmesi:

<https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/10.pdf>

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemiz akademik birimlerince çağın gerekliliklerine uygun şekilde oluşturulan bölüm, anabilim dalı, anasanat dalı veya program açılması teklifleri, ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilir (B.1.1.B). Bu değerlendirme sırasında ulusal ve uluslararası yeterlilikler, kalkınma planları ile bölgesel ihtiyaç ve gereklilikler göz önünde bulundurulur. YÖK tarafından belirlenen başvuru formatına uygun bir standart başvuru dosyası hazırlanır. Bu dosyada gerekçe, yurt içi ve yurt dışındaki benzer örnekler, ders içerikleri, akademik personel yeterliliği ve fiziki altyapıya dair bilgiler yer alır. Hazırlanan başvuru dosyası, ilgili akademik birimin kurullarında görüşüldükten sonra üniversitenin eğitim komisyonunda incelenir. Ardından senatonun onayına sunulan dosya, YÖK’e gönderilir ve başvurunun sonucu beklenir.

2024 yılında fakültemizin Kültür Varlıkları ve Onarımı bölümüne öğrenci almak üzerinde hazırlıklıklar yapılmış, yukarıda belirtilmiş olan aşamalardan geçen programın ders içerikleri hazırlanıp YÖK’e gönderilmiştir. **YÖK’ten olumlu karar çıkmış olup** programın 2025 yılında öğrenci alımına başlanması beklenmektedir.

Fakültemizin ders programları, sınav program gözetmenlikleri ilgili akademik birimler tarafından planlanmaktadır (B.1.1.C.). Bölümümüz, YÖK tarafından belirlenen “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi”ni ve “Alana Özgü Yeterlilikleri” dikkate alarak kendi program yeterliliklerini belirlemektedir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme de bölümümüz/anasanat dallarımız tarafından yapılmaktadır. Fakültemiz bölümlerinin/anasanat dallarının ders bilgi paketleri/katalogları <https://ggsf.giresun.edu.tr/> web adresinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır (B.1.1.A.).

Programların tasarım ve onayı süreçlerinde Bölüm Kurulu toplantıları ile Akademik Kurul toplantılarında alınan kararlar aracılığıyla iç paydaşların görüşleri de ayrıca alınmaktadır.

Kanıtlar:

B.1.1.A. Ders içeriklerine, Sınav Programlarına, Akademik Takvime Fakültemiz web adresinden öğrenci sekmesi altında yer alan başlıklardan ulaşılabilir.

<https://ggsf.giresun.edu.tr/>

B.1.1.B. Fakültemizin eğitim - öğretim ve program hazırlama ile ilgili komisyonları:

<https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/koordinatörlükler-ve-komisyonlar/9141>

B.1.1. C. Ders planları ve içeriklerinin güncellenmesi:

<https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/10.pdf>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğrencilerin kültürel derinlik kazanımına yönelik, farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren Gönüllülük Çalışmaları, Endüstri Ürünleri Tasarımı, Girişimcilik, Müzik Kültürü gibi seçmeli dersler bulunmakta ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmektedir. Fakülteadaki programlarda, ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Birimde seçmeli derslerin yönetimi için “seçmeli dersler koordinatörlüğü yapılanması” mevcut değildir. Ancak anasanat dalları birbirleri ile koordineli şekilde seçmeli dersleri yönetmektedirler.

Programlardaki ders dağılımları web sayfamızda bulunan ders görevlendirme iş akış süreci ile belirlenir ve süreçte programların ihtiyaçlarının yanısıra öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, iş yükleri de gözetilir (B.1.2.A). Derslere ait ders bilgi paketleri üniversitemizin web sayfasında paylaşılmaktadır (B.1.2.B).

Kanıtlar:

B.1.2.A. Ders görevlendirme iş akış süreci: <https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/7.pdf>

B.1.2.B. Fakültemiz birimlerinin ders bilgi paketleri: <https://ebp.giresun.edu.tr/dereceprogramlari/1>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemizde bütün bölümlerimiz/anasanat dallarımız YÖK tarafından belirlenen “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi”ni ve “Alana Özgü Yeterlilikleri” dikkate alarak kendi program yeterliliklerini belirlemektedir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme de bölümlerimiz/anabilim dallarımız tarafından yapılmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları fakültemiz web sayfasında belirtilmiştir (B.1.3.A., B.1.3.B., B.1.3.C.).

Kanıtlar:

B.1.3.A. Resim Bölümü eğitim amaçları: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/bolum-hakkinda/4199>

B.1.3.B. Grafik Tasarımı Bölümü eğitim amaçları: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/bolum-hakkinda/4212>

B.1.3.C. Müzik Bölümü eğitim amaçları: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/bolum-hakkinda/4597>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemiz ders programlarında yer alan derslerin, Bologna Süreci ölçütlerine göre öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiş olup mezkur programlar fakültemiz <https://ggsf.giresun.edu.tr/> web adresinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır. Öğrencilerimizin programlarına aktif olarak katılımını sağlamak amacı ile derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri de belirlenmiştir (B.1.4.A.). Öğrenci iş yükü ibaresi ile ders saatlerinin yanı sıra bireysel çalışma, ödev, sunum, performans, sınava hazırlık, sınav gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zaman olgusu kast edilmektedir. Fakültemizde bir eğitim-öğretim yılında her bir lisans programı için ders ve uygulama kredilerinin toplamı her bir yarıyıl için 30, yıllık 60, toplamda ise 240 AKTS'dir.

Kanıtlar:

B.1.4.A. Müfredatlara Fakültemiz web adresinden öğrenci sekmesi altında yer alan başlıklardan ulaşılabilir: <https://ggsf.giresun.edu.tr/>

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizin öğrenci odaklı anlayışı doğrultusunda programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesinde öğrencilerin görüşleri oldukça önemlidir. Uygulanan programlar “Öğrenci Memnuniyet Anketleri” ile de değerlendirilmekte olup, öğrencilerimizin programa ilişkin değerlendirmeleri Fakültemizin web sitesi üzerinde yer alan “Kalite” sekmesi başlığı altında bulunan “Memnuniyet Anketleri” alt sekmesi aracılığıyla da iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır. 2023 yılı Fakültemiz BÖDR’ünde de vurgulandığı gibi Fakültemiz bölüm/ana bilim dalı programların izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde bu Öğrenci Memnuniyet Anketi bulgularından da yararlanılmaktadır (B.1.5.B.).

Kanıtlar

B.1.5.A. [Ders Planlama ve Güncelleme İş Akış Süreci.docx](#)

B.1.5.B. Öğrenci memnuniyet anketleri: <http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/anket-formlari/8031>

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulu eğitim ve öğretim süreçlerini de yönetmektedir. Bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar fakültemiz web sayfasında tanımlanmıştır (B.1.6.B, B.1.6.C.). Fakültede eğitim ve öğretim süreçlerinin esas ve takvimleri başta olmak üzere tüm bilgiler birim web sayfasından paydaşlara açılmıştır (B.1.6.A.). Fakülte bünyesinde bulunan komisyonlar Akreditasyon ve Kalite Komisyonu, Yatay ve Dikey Geçiş, Yeni Kayıt, Özel Statü Öğrenci, Yaz Okulu, Ders Muafiyeti ve İntibak Komisyonu, Yatay Geçiş İnceleme Komisyonu, Ders Programları, Sınav Programları ve Sınav Gözetmenlikleri Komisyonu, Akademik Teşvik Başvuruları İnceleme Komisyonu, Eğitim-öğretim Programı Koordinasyon Kuruludur (B.1.6.C.). Fakülte bünyesindeki koordinatörlükler ise Erasmus, Farabi, Mevlâna, Akreditasyon ve Kalite, Bologna Süreci, Genel Kültür Ders ve Uygulama Birim Koordinatörlükleridir (B.1.6.C.).

Kanıtlar

B.1.6.A. Ders içeriklerine, Sınav Programlarına, Akademik Takvime Fakültemiz web adresinden öğrenci sekmesi altında yer alan başlıklardan ulaşılabilir. <https://ggsf.giresun.edu.tr/>

B.1.6.B. İş Akış Süreçleri <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/is-akis-surecleri/7754>

B.1.6.C. Koordinatörlükler ve Komisyonlar <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/koordinatorklukler-ve-komisyonlar/9141>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizin benimsemiş olduğu temel değerlerden birisi de “Demokratik tutum ve davranışları özümseyen öğrenci merkezli eğitim anlayışı”dır. Gerek bu anlayış ve gerekse de fakültenin misyon ve vizyon anlayışı çerçevesinde nitelikli sanatçı ve tasarımcı adaylarının yetiştirilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. İlgili mevzuatlar gereğince ([Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 18. maddesi](#)) öğrencilerin teorik derslerde yüzde yetmiş, uygulamalı derslerde ise yüzde seksen devam zorunluluğu bulunmaktadır. Gerekli durumlarda öğretim elamanları öğrencilerine seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalar da yaptırabilmektedirler. Müzik Bölümü programında yer alan “Bireysel Çalgı, Piyano, Ses Eğitimi” vs. gibi bireysel dersler, alanın doğası gereği öğrenci merkezli bir ortamda yürütülmektedir. Resim Bölümü ve Grafik Tasarımı Bölümü programlarının da yer alan Resim, Baskı Resim, Bilgisayar Destekli çizim ders ve uygulamaları da fakültemizde atölyeler aracılığıyla öğrenci odaklı eğitim uygulamalarının en somut örneğini teşkil etmektedir (B.2.1.A).

Fakültemizde öğrenci merkezli eğitimi sağlamlaştırmak adına 11 Ocak 2024 tarihinde Güre kampüsünde gerçekleştirilen Rektör-Öğrenci Buluşması etkinliğine öğrencilerimizin katılımı sağlanmıştır (B.2.1.B). Ayrıca 8 Ekim 2024 tarihinde yeni öğrencilerimiz için fakültemizde oryantasyon programı düzenlenmiştir (B.2.1.C).

Kanıtlar

B.2.1.A Ders içeriklerine, Sınav Programlarına, Akademik Takvime Fakültemiz web adresinden öğrenci sekmesi altında yer alan başlıklardan ulaşılabilir.

<https://ggsf.giresun.edu.tr/>

B.2.1.B Rektör-Öğrenci buluşması: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/rektor-ogrenci-bulusmasi-etkinligi/12233>

B.2.1.C Oryantasyon programı: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/yeni-ogrenci-oryantasyonu/15254>

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Genelde Üniversitemiz özelde ise Fakültemizde öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirme süreci, “Giresun Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Lisans Yönetmeliği” hükümleri gereğince tesis edilmektedir. Yönetmelik gereğince sınavlar; yazılı veya uygulamalı olarak yapılabilir (B.2.2.A). Sınavlara ek olarak ödev, proje, rapor vb. etkinlikler de değerlendirme yöntemi olarak kullanılabilir. Kullanılacak değerlendirme yöntemi, ilgili öğretim elemanı tarafından programın yeterlik ve kazanımları da göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Ayrıca öğrencinin başarısını değerlendirmede BOLOGNA sürecinin her ders için öğrenci başarısını değerlendirme kriterleri de dikkate alınmaktadır. Dersleri yürüten öğretim elamanları dersin başarısının ölçülmesi ve değerlendirmesinde hangi kriterleri seçeceğini ve uygulayacağını BOLOGNA ders paketi sistemine işler (B.2.2.B) ve bu durumu derslerinde öğrencilere duyurur. Fakültemizde ilgili bölümlerin/ana bilim dallarının ders bilgi paketinde yer alan derslerin ölçme ve değerlendirme süreçleri tanımlı hale getirilmiş olup, ilgili ders paketleri web sitemiz üzerinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır (B.2.2.C.). Bu uygulamaya paralel olarak Fakültemizde öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler her akademik yıl başında yapılan Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Fakülte Oryantasyon Programları ile de öğrencilere duyurulmaktadır (B.2.2.D).

Kanıtlar

B.2.2.A. [Önlisans ve Lisans Eğitim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.2.2.B. [Rektörlük Oryantasyon Plan Örneği](#)

B.1.2.C. Fakültemiz birimlerinin ders bilgi paketleri:

<https://ebp.giresun.edu.tr/dereceprogramlari/1>

B.2.2.D. 2024 Fakülte oryantasyon duyurusu: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/yeni-ogrenci-oryantasyonu/15254>

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemize öğrenci kabulünde ÖSYM sınav puanı ve yetenek sınavı aşamaları uygulanmaktadır. Yetenek sınavı başvuru kriterleri açık ve tutarlı bir şekilde üniversitemizin ve fakültemizin web sayfasında ilan edilmektedir (B.2.3.A.). Programlara yatay geçişler YÖK ve kurum tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaktadır. Lisansüstü programlara ise YÖK tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda öğrenci kabul edilmektedir. Öğrenci alımıyla ilgili tüm kriterler yönetmelik ve yönergelerle açık ve şeffaf olarak belirlenmiş olup söz konusu yönetmelik ve yönergeler fakültemizin web sitesinde ilan edilmek suretiyle kamuoyu ile paylaşılmaktadır (B.2.3.B.). Yine uluslararası öğrenciler için gerekli olan iş ve eylemler “Giresun Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi” ne uygun olarak yerine getirilmektedir. Genel Akademik Değişim Protokolü olan programlara öğrencilerin kabulü, Giresun Üniversitesi ile işbirliği yapan diğer üniversiteler arasında imzalanan ikili anlaşmalar (ERASMUS, FARABI, MEVLANA vb.) çerçevesinde yapılmaktadır. Bu öğrencilerin önceki öğrenimlerinin kredilendirilmesi işlemleri her bölüm için ayrı muafiyet ve intibak komisyonları tarafından gerçekleştirilmektedir (B.2.3.D.).

Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin 27561 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren yönetmelik gereği Fakültemiz bünyesinde bazı programlarda açılan çift anadal uygulamasından yararlanmak isteyen öğrencilerin başvuru kabul ölçütleri, başvurularda izlenecek iş akış şemaları ve bu öğrencilerle ilgili alınmış bölüm kurul kararlarımıza dayalı uygulamalarımız söz konusudur (B.2.3.C., B.2.3.D.).

Kanıtlar

B.2.3.A. Fakülte web sayfamızdaki Yetenek Sınavı sekmesi: <https://ggsf.giresun.edu.tr/>

B.2.3.B. Yönetmelik ve yönergeler: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/yonetmelik-ve-yonergeler/14133>

B.2.3.C. İş Akış Süreçleri <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/is-akis-surecleri/7754>

B.2.3.D. Muafiyet ve İntibak Komisyonu <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/koordinatorklukler-ve-komisyonlar/9141>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Son bir yıl içinde fakültemizin mezuniyet koşullarında herhangi bir değişiklik olmamıştır. Fakültemiz programlarında ortalama mezuniyet süresi, mezuniyet oranı ve ortalama mezuniyet not ortalamasında kayda değer bir fark olmamıştır. Mezuniyet, diploma, diploma eki ve sertifika ile ilgili iş ve işlemler “Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (B.2.4.A.), “Giresun Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” (B.2.4.B.) ile “Giresun Üniversitesi Öğrenciler ile Mezunların Başarı Sıralamaları ve Verilecek Belgelere İlişkin Yönerge” (B.2.4.C.) hükümleri gereğince yerine getirilmektedir.

B.2.4.A. <https://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40962&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

B.2.4.B. <https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/y%C3%B6nerge%20son%20hali%2027.08.2024%20son.pdf>

B.2.4.C. https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Mevzuat/BASARI_yonergesi-yeni.pdf

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri, öğrencilere eğitimlerinde başarılı olmaları için gereken desteği sağlamak için tasarlanmıştır. Öğrenme kaynaklarının, öğrencilerin konuları anlamalarına ve derslerinde başarılı olmalarına yardımcı olmak için geliştirilmesi ve güncelle yakın tutulması amaçlanmıştır.

Fakültemiz öğretim elemanları ve öğrencileri, gerek üniversite ve gerekse de fakülte bünyesinde var olan öğrenme kaynaklarından (internet, kablosuz internet erişimi, kütüphane, e-kitap vb.) yararlanabilmektedirler.

Fakültemizin Görele’de bulunmasından dolayı öğrencilerimiz merkez kütüphaneye kampüs dışından da erişmekte ve bu sayede öğrenci/öğretim elemanlarımızın kütüphanenin tüm olanaklarından yararlanması kolaylaşmaktadır. Ayrıca Fakültemizin fiziki yeterlilikleri de öğrencilerimizin öğrenme ortamını destekler niteliktedir.

Mevcut kütüphane, öğrencilerin etkin şekilde faydalanmasını sağlamak amacıyla giriş katına alınmış ve içeriği güncellenmiştir. Öğrencilerin alanlarıyla ilgili daha fazla kitap alınmış ve gelen talepler doğrultusunda içerik zenginleştirilmeye çalışılmıştır. Öğrencilerimiz bu kaynakların dışında merkezi kütüphanenin veritabanlarına (B.3.1.A.) ve HathiTrust (B.3.1.D.), Internet Archive (B.3.1.B.), Ibiblio (B.3.1.C.), Project Gutenberg (B.3.1.E.) gibi dünyanın en büyük dijital kütüphanelerine de yönlendirilmektedir.

Kanıtlar

B.3.1.A. Merkezi Kütüphane Veritabanları erişim linki <https://kddb.giresun.edu.tr/>

B.3.1.B. <https://archive.org/>

B.3.1.C. <https://www.ibiblio.org/>

B.3.1.D. <https://www.hathitrust.org/>

B.3.1.E. <https://www.gutenberg.org/>

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Fakültemizde yürütülmekte olan danışmanlık hizmetleri “[Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)” ve “[Giresun Üniversitesi Önlisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)” hükümleri gereğince yapılmaktadır. Bu yönetmeliğin 16. Maddesi gereğince öğrencilerinin akademik gelişiminin izlenmesi danışmanların (araştırma görevlileri, öğretim görevlileri ve öğretim üyeleri) sorumluluğu altındadır. Danışman ataması, geçici danışman görevlendirmesi, bu görevlendirmenin ilgili öğrencilere duyurulması, danışman değişikliği, danışmanın sorumluluğu (öğrenciyi ve akademik başarısını izleme, teknik değerlendirmelerin ardından ona önerilerde bulunma, öğrencilerin ders seçimlerini onaylama) gibi hususlarda mezkur yönetmelik hükümleri gereğince tesis edilmektedir (B.3.2.A). Bu uygulamalara ek olarak fakültemizde ilgili danışmanlar, öğrencilerimizin eğitim-öğretim hayatı boyunca karşılaşılabileceği akademik sorunları çözmesine de yardımcı olmaktadır. Öğrenci-akademik danışman görüşme gün ve saatleri akademik danışman tarafından belirlenerek öğrencilere duyurulmaktadır. Akademik danışmanlık sürecinde danışmanların Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencileri ile görüşmelerini takip etmesi, ilk görüşmede öğrenciyi tanımaya yönelik bir form doldurması istenmektedir. Öğrencilere ders kaydı, ders seçimi, öğrenci hareketliliği programları, akademik ilerleme, akademik ve idari süreçler gibi birçok konuda rehberlik edilmektedir. Özellikle kayıt yenileme zamanlarında öğrenciler danışmanlarından gerekli desteği almaktadır.

Kanıtlar

B.3.2.A. Bölümlere ve Sınıflara göre 'Öğrenci Danışmanları Listesi' Öğrenci Sekmesi altında yer almaktadır: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/danismanlar/9154>

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemizde yemekhane, kantin, kütüphane, konferans ve sergi salonları ve yeni yapılan açık hava sahnesi bulunmaktadır. Bu bağlamda, 2024 yılında ana sergi salonumuzun fakülte binamızı paylaştığımız Uygulamalı Bilimler Meslek Yüksekokulu'na derslik olarak tahsis edilmesi olumsuz bir gelişme olmuştur.

Birimimizin tesis ve altyapılarına ilişkin tablolar (B.3.3.A.) kanıtlarda sunulmuştur. Fakültemiz öğrencilerine yönelik yemekhane ve kantin hizmetleri Sağlık Kültür ve Spor (SKS) Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Yine öğrencilerimiz Kredi Yurtlar Müdürlüğüne bağlı yurtlar ile özel kurumlara bağlı yurtlarda da kalabilmektedirler.

Kanıtlar

B.3.3.A. GGSF 2023 Faaliyet Raporu: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/2023-faaliyet-raporu/10131>

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Engelli öğrencilere eğitim-öğretim hizmetlerinde, sosyal yaşamlarında ve yerleşke içerisinde destek vermek, diğer öğrencilerle aynı koşullarda akademik ve sosyal etkinliklere katılabilmelerini sağlamak amacıyla "Engelli Öğrenci Birimi" kurulmuştur. Bu birimin hizmetlerinden bedensel engelli öğrencilerin yanı sıra işitme, görme ve konuşma engelleri bulunan öğrenciler de faydalanmaktadır. Merkez kütüphanemizde görme engelli öğrencilerin yararlanabileceği bir adet bilgisayar sistemi ve bir adet çalışma odası mevcuttur. Üniversitemiz genelinde tesis edilen engelli öğrencilere eğitim-öğretim hizmetlerinde, sosyal yaşamlarında ve yerleşke içerisinde destek vermek, diğer öğrencilerle aynı koşullarda akademik ve sosyal etkinliklere katılabilmelerini sağlamak amacıyla "[Engelli Öğrenci Birimi](#)" aracılığı ile bu tür faaliyetlere katılım gösterme fırsatına sahiptirler. Fakültemizde ise engelli öğrencilerimize hizmet vermek üzere engelli öğrenci danışmanlığı bulunmaktadır (B.3.4.A.).

Kanıtlar

B.3.4.A. Engelli öğrenci danışmanı: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/koordinatorklukler-ve-komisyonlar/9141>

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci Konsey Başkanlığı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı öğrenci toplulukları, sosyal, kültürel ve sportif alanlarda faaliyet sürdürmektedir. Öğrencilerin toplumsal, kültürel, sanatsal, akademik ve bireysel gelişmelerine yardım etmek, araştırmacı ve yaratıcı özelliklerini geliştirerek hayata geçirmelerini sağlamak amacıyla; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere (tiyatro şenliği, konserler, bahar şenliği v.b.) büyük ölçüde önem verilmeyle birlikte, bu faaliyetler ilçe koşulları nedeniyle istenilen düzeyde desteklenememektedir. Öğrencilerin ilgi duydukları kültürel ve sportif alanlarda potansiyellerini hayata geçirebilmeleri için mekan, danışman ve bütçe tahsisi yapılmaktadır. Üniversitede açık / kapalı spor ve etkinlik alanları (bisiklet yolu, amfi tiyatro vb.) öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Bunlara ek olarak, üniversitede düzenlenen bahar şenliklerinin ve mezuniyet törenlerinin giderleri (ikram, yolluk, yevmiye, konaklama) bütçe imkânları oranında ve ilgili sponsorlarca karşılanmaktadır.

Güzel Sanatlar Fakülteleri, öğrencilerin yaratıcı düşüncelerini geliştirdikleri ve sanat alanında kendilerini yetiştirdikleri yerlerdir. Bu sebeple fakültemizde, öğrencilerin yaratıcı süreçlerine

odaklanan birçok sosyal faaliyet kısıtlı imkanlar neticesinde aşağıda listelendiği ölçüde gerçekleştirilmiştir (B.3.5.A.):

1. Sanat Sergileri: Fakülte binası ve Bedri Rahmi Eyüboğlu Sanat Galerisi'nde, öğrencilerin yaptığı resimler, çektikleri fotoğraflar gibi çalışmalarının sergilenmesi, öğrencilerin sanat becerilerini geliştirmelerine ve kendilerini ifade etmelerine olanak sağlamıştır.
2. Sanat Atölyeleri: Öğrencilerin sanat becerilerini geliştirmek için düzenlenen çeşitli atölyelerle, öğrencilerin farklı teknikler ve materyaller kullanarak kendilerini ifade etmeleri teşvik edilmiştir. Bu atölyeler, öğrencilerin birbirleriyle etkileşimini artırarak birlikte çalışma becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmuştur.
3. Konserler: Fakültede müzik öğrencileri tarafından düzenlenen konserler, öğrencilerin müzik becerilerini sergilemelerine ve özgüven kazanmalarına yardımcı olmuştur. Ayrıca, bu konserler öğrenciler arasında dayanışmayı artırmış ve birlikte çalışma becerilerini geliştirmişlerdir.
4. Film Gösterimleri: Fakültemizde her Çarşamba düzenlenen film gösterimleri, öğrencilere farklı sanat disiplinleri hakkında bilgi edinme ve ilçede keyifli vakit geçirme fırsatı sunmaktadır. Öğrencilerin bu sayede sanat eserleri hakkında ya da izledikleri - alanlarıyla ilgili- filmler hakkında düşüncelerini paylaşması, fikir alışverişinde bulunmaları amaçlanmıştır.
5. Sanat Çalıştayları: Güzel Sanatlar Fakültelerinde düzenlenen çalıştaylar, öğrencilere farklı konularda bilgi edinme fırsatı sunmaktadır. Öğrencilerin farklı disiplinlerden sanatçılarla bir araya gelerek fikir alışverişi yapmalarına ve ilham almalarına yardımcı olmak hedeflenmiştir.
6. Tasarım Söyleşileri: Fakültemizde belirli periyotlarda düzenlenen tasarım söyleşileri, öğrencilerin alanlarıyla ilgili farklı kişilerle sohbet ederek -yine ilçenin kısıtlı imkanlarını elverdiği ölçüde pozitif çevirmek adına- çevrimiçi platformlarla ya da yüz yüze sohbetlerle deneyimli kişilerle buluşturmuş ve onları alanlarına en iyi şekilde hazırlamaya yardımcı olmak üzere düzenlenmiştir.

Kanıtlar

B.3.5.A. 2024 yılına ait kültürel ve sportif faaliyetlerin duyurulduğu sitemiz:

<https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Bütün bu iş ve işlemler, fakültemizin ilgili kurulları, ile üniversitemizin ilgili birimleri (Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı) tarafından izlenmekte, gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler yasal mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır (B.4.1.A). Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri fakültemiz bölüm/anabilim dallarının kurullarında karara bağlanmak ve fakültemizin ilgili kurullarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır (B.4.1.B).

Kanıtlar

B.4.1.A. Atama ve yükseltme ile ilgili iş akış süreçleri: <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/is-akis-surecleri/7754>

B.4.1.B. Atama ve yükseltme ile ilgili komisyonlar:

<https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/koordinatorklukler-ve-komisyonlar/9141>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Akademik başarıyı artırmak için, öğretim yetkinlikleri ve gelişimi hususlarında; öğrencilerin öğrenme sürecini kolaylaştırmak, öğrenci motivasyonunu artırmak ve daha verimli dersler sunmak amaç edinerek, öğretim teknikleri sürekli olarak geliştirilmiş ve güncel uygulamalar ve projelerle desteklenerek uygulanmıştır. Bu, öğrencilerin alanlarıyla ilgili yarışmalara, projelere aktif katılımını teşvik etmek, tartışmaları yönetmek, öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarını karşılamak ve geribildirim vermek için farklı öğretim stratejilerini kullanmayı içerir. Ayrıca, öğrencilerin öğrenme tarzlarını anlamak, dersleri ilginç ve katılımlı hale getirmek ve öğrencilerin öğrenme çıktılarını ölçmek için çeşitli ölçme araçları da geliştirilmektedir. Bunların yanı sıra, öğretim yetkinliklerini artırmak için düzenli olarak mesleki gelişim ve öğretim materyallerini güncelleme bilinci ile söyleşiler ve eğitimler planlanmıştır. Bu planlamalar bir etkinlik duyuru panosu hazırlanarak tüm öğretim elemanlarına ve öğrencilere duyurulmuştur. Bu etkinlikler neticesinde; Fakültemiz öğretim elemanları kendi alanları ile ilgili akademik yayın yapma, kongre, sempozyum, sergi ve konser gibi bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılma ile edinmiş oldukları kazanımları öğrenme-öğretme süreçlerine transfer etmektedirler. Bu duyurular fakültemiz ve bölümlere ait sosyal medya hesaplarında da paylaşılmaktadır.

Ayrıca, B.4.1.'de de ifade edildiği gibi fakültemizde ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri fakültemiz bölüm/anasanat dallarının kurullarında karara bağlanması ve fakültemizin ilgili kurallarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

B.4.2.A. Giresun Üniversitesi atama ve yükseltme kriterleri:

[https://pdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/pdb-giresun-edu-tr/y%C3%B6nerge/G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20\(30.01.2025%20DE%C4%9E%C4%B0%C5%9E%C4%B0KL%C4%B0K\).pdf](https://pdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/pdb-giresun-edu-tr/y%C3%B6nerge/G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20(30.01.2025%20DE%C4%9E%C4%B0%C5%9E%C4%B0KL%C4%B0K).pdf)

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme politikalarıyla öğretim üyeleri işbirliğinde eğitim kalitesini artırmak ve öğrencilerin öğrenme çıktılarını iyileştirmek hedeflemektedir. Bu politikaların uygulanması, öğretim üyelerinin öğrencilerle daha etkili bir şekilde iletişim kurmalarını, öğrenci öğrenme deneyimlerini iyileştirmelerini ve öğrenme sonuçlarını daha iyi ölçmelerini teşvik edecektir. Bu hususta, öğretim üyelerinin öğretim faaliyetleriyle ilgili performans göstergelerini izlemek ve değerlendirmek için öğretim değerlendirme komiteleri oluşturulması planlanmaktadır. Bu komiteler, öğretim üyelerinin ders performanslarını, öğrenci geri bildirimlerini, ders materyallerini ve diğer ölçütleri kullanarak öğretim performanslarını değerlendirmeyi amaçlamaktadır. Bu hususta anket çalışmaları geliştirilmektedir. Ayrıca, öğretim faaliyetlerinin kalitesi ve öğrenci memnuniyeti gibi ölçütlerin sonucunda, öğretim üyelerinin performans değerlendirilmesine ek olarak, teşvik amaçlı ve belirli periyotlarda bir ödül sistemi planlanmıştır.

Öğretim faaliyetleri için ödüllendirme politikalarında, öğretim üyelerinin öğretim başarıları için araştırma bursları, konferans katılımları ve diğer teşviklere katılımlarının ayrıca desteklenmesi planlanmaktadır.

Öğretim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme politikaları, öğretim üyelerinin öğrencilerine daha iyi bir eğitim sunmalarını teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bu politikalar, öğrencilerin öğrenme deneyimlerini iyileştirmeye yardımcı olurken, öğretim üyelerinin performansını da artırmaktadır.

Genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde akademik yayın yapma, sergi, konser, yurt içi/yurt dışı kongre, sempozyum gibi bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılma gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan olanaklar kısıtlı olmakla birlikte, teşvik ve ödüllendirme iş ve işlemlerinin “Akademik Teşvik Yönetmeliği (B.4.3.A.)”, “Giresun Üniversitesi Yurtiçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi”, “Giresun Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi (B.4.3.B.)” hükümleri gereğince yerine getirildiği somut örnek olarak karşımıza çıkmaktadır. Üniversitemizin 2025 yılında başarılı biliminsanlarına ödül vermeye başlamış olması da fakültemiz akademisyenlerinin çalışma arzularını artırmıştır (B.4.3.C).

Ayrıca fakültemizde görev bilinci ya da gönüllülük esaslı yapılan iş ve işlemler neticesinde kurumsallık bağlamında fakültemize özel tasarlanmış bir belge ile ilgili kişilere Rektör/Dekan tarafından teşekkür edilmektedir.

Kanıtlar

B.4.3.A. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

<https://akademiktesvik.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/akademiktesvik-giresun-edu-tr/Formlar/Belgeler/Yonetmelik.pdf>

B.4.3.B. BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi

<https://str.giresun.edu.tr/Files/UploadFiles/b-4-3-c-bap-hazirlama-deg...-29012022175204.pdf>

B.4.3.C. Akademik ödül töreni: <https://www.giresun.edu.tr/tr/news-detail/akademi-odulleri-sahiplerini-buldu/8138>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz, araştırma ve geliştirme politikası olarak üniversitemizin Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünün kamuoyu ile paylaştığı Giresun Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikasını benimsemiştir (C.1.1.A). Fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile tüm sanatsal etkinlikler, eğitim öğretim ve toplumsal katkı unsurlarını desteklemektedir ve bu süreçlerle uyum içinde olacak şekilde planlanmaktadır. Fakültemiz öğretim üyelerinin akademik yayınları, lisans ve lisans üstü düzeyde gerçekleştirilen eğitim ve araştırma çalışmalarına önemli bir referans kaynağı sağlamaktadır (C.1.1.B/C/D). 2024 yılı içerisinde Fakültemiz resim ve grafik tasarımı bölümleri bünyesinde gerçekleşen ulusal ve uluslararası sergiler ve müzik bölümü öğretim elemanları tarafından düzenlenen konser etkinlikleri de bir yandan öğrencilerin sanatsal ve akademik gelişimini teşvik ederken diğer bir yandan genel olarak toplumun sanatsal birikim ve alt yapısının gelişimine katkı sunmuştur (C.1.1. E/F/G/H). Grafik tasarımı bölümü tarafından "çocuk hakları" temalı, jüri ve yüksek uluslararası katılımlı bir afiş sergisi düzenlenmiştir (C.1.1.E). Müzik bölümü bitirme projesi dersi kapsamında "Otizm Spektrum Bozukluğu Tanısı Almış Çocuklarda Müziğin Etkisi" konulu bir uygulama gerçekleştirilmiştir (C1.1.İ).

Fakültemizde tüm araştırma ve geliştirme süreçlerine ait iş ve işlemlerin akademik bilgi sistemi ile izlenmesi, BAP Koordinasyon Birimi tarafından elektronik ortamda yürütülmesi, olası aksaklıklara karşı aynı birim tarafından önlem alınması ve sonuçlarının paydaşlarla paylaşılması imkanları bulunmaktadır. Üniversitemizde araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetler için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalar 2020-2024 stratejik planı ile belirlemiştir (C.1.1.J). Bu bağlamda, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi, araştırmalara ilgili Yönerge ile destek vermektedir. Fakültemiz bünyesinde 2024 yılı içinde başlayarak devam eden "Organ Bağışı SSS: Adım" başlıklı Sosyal BAP-A 2902 türünde bir adet proje bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.1.A <https://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/arastirma-ve-gelistirme-politikasi/7139>

C.1.1.B

https://scholar.google.com/scholar?as_ylo=2024&hl=tr&as_sdt=2005&scioldt=0,5&cites=10680110366729813418&scipsc=

C.1.1.C

https://scholar.google.com/scholar?as_ylo=2024&hl=tr&as_sdt=2005&scioldt=0,5&cites=7338346193214868783&scipsc=

C.1.1.D

https://scholar.google.com/scholar?as_ylo=2024&hl=tr&as_sdt=2005&scioldt=0,5&cites=8703144997042342036&scipsc=

C.1.1.E <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/yil-sonu-sergisi/13834>

C.1.1.F <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/heykel-sergisi/15760>

C.1.1.G <https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/yeni/belgeler/WhatsApp%20Image%202025-02-25%20at%2011.51.28.jpeg>

C.1.1.H <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/uluslararası-afis-sergisi/15624>

C.1.1.I <https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/yeni/belgeler/ESRA%20YILDIRIM%20.docx%20sonn.pdf>

C.1.1.J https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/RAPORLAR/Stratejik%20raporlar/Giresun_Universitesi_2020-2024_Stratejik_Planı%20ve%20Makam%20Onay%C4%B1-2.pdf

C.1.1.K <https://bap.giresun.edu.tr/?act=guest&act2=projeler&durum=devam>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri için ayrılan iç mali kaynaklar 2024 yılında sınırlı kalmıştır. Ancak öğretim elemanlarımız kurum dışı maddi desteklerden yararlanma imkanı bulabilmektedir. 2024 içinde bir adet doktora sonrası araştırma projesi (TÜBİTAK 2219) TÜBİTAK tarafından fonlanmıştır (resim bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Merve GÜVEN ÖZKERİM'in Sussex Üniversitesinde Prof. Dr. David M. BERRY danışmanlığında 10.10.2024 tarihinde tamamladığı TÜBİTAK destekli yurt dışı araştırma projesi- C.1.2.A). Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım bölümümüz öğretim üyesi Prof. Dr. Gazanfer İLTAR ise Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı (DOKA) onayına iki adet kitap projesi sunmuştur (C.1.2.B). Fakültemizde araştırma-geliştirme çalışmaları için üniversite dışı fonların kuruma aktarılmasına yönelik ikili veya çoklu protokoller oluşturmaya yönelik stratejilerin belirlenmesi, fakültemizin gelişmeye açık yönüdür.

Fakültemizde bir önceki takvim yılı içinde öğretim elemanlarımız tarafından gerçekleştirilen tüm araştırma faaliyetleri ve sanatsal faaliyetler, bölüm başkanlıkları tarafından dekanlık makamına sunulan stratejik plan değerlendirme raporları ile izlenmektedir (C.1.2.C). Birim

akademik personelini kurum dışı fonların kullanımını teşvik etmeye ve bu fonların kullanımını artırmaya yönelik faaliyetler düzenlenmesi, gelişmeye açık yönümüzdür.

Fakültenin kurulma sürecinde bağış ve sponsorluk desteği alınmıştır. İhtiyaç duyulması durumunda dış destek ilişkilerine başvurulmaktadır. Özellikle Dış Paydaşlarımızdan Görele Belediyesi Fakültemizin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli destekleri sağlamada yardımcı olmaktadır. Bu durum Fakültemizin web sitesinde yer alan “Kalite” ana sekmesi altında yer alan “İş Akış Süreçleri ve Şemaları” sekmesi içerisinde yer alan “Bağış ve Yardım Yoluyla Edinilen Taşınırın Girişi İş Akış Süreci” ile tanımlanmıştır (C.1.2.D).

Kanıtlar

C.1.2.A. <https://dergipark.org.tr/en/pub/yedi/issue/82840/1473107>

C.1.2.B. <https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/yeni/belgeler/Gazanfer%20I%CC%87I%20Kitap%20Proje%20Talebi.pdf>

C.1.2.C. <https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/yeni/belgeler/Mu%CC%88zik%20bo%CC%88lu%CC%88mu%CC%88%20stratejik%20plan%20deg%CC%86erlendirme.pdf>

C.1.2.D. <https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/35.pdf>

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemiz lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim hizmeti veren bir kamu kurumudur. Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesi içerisinde Fakültemize ait bir doktora programı henüz bulunmamaktadır, ancak fakültemizin resim bölümü doktora programı için gerekli öğretim üyesi alt yapısına sahiptir.

Kanıtlar

C.1.3.A <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/akademikpersonel>

C.2 Araştırma Kaynakları, Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemize atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi “Yükseköğretim Kanunu” ve “Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır (C.2.1.A). Ayrıca, her yıl düzenli olarak bölümlerden alınan yıllık faaliyet raporları (C.2.1.B) ve Akademik Teşvik Yönetmeliği (C.2.1.C) yoluyla araştırmacıların performansları izlenmektedir.

Öğretim Elemanı kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için imkanlar dahilinde kurum içinde sergi, konser ve panel gibi bilimsel ve sanatsal etkinlikler düzenlemekte, fakültemiz kütüphanesinin imkanları geliştirilmeye çalışılmaktadır (C.2.1.B).

Fakültemiz birimlerinde her yıl bölümlerin akademik ve idari iş yükleri ve ileriye dönük akademik planlamaları (yürütülecek dersler, açılacak lisans üstü programlar) çerçevesinde norm içi ve norm dışı kadro planlamaları yapılmaktadır. Bölümlerin bu yöndeki talepleri dekanlık yoluyla üst birimlere iletilmekte, Giresun Üniversitesi Rektörlüğü ve Yüksek Öğretim Kurulu tarafından uygun görülen kadrolara, öğretim elemanlarının araştırma yeterlilikleri göz önüne alınarak ilgili yönetmelikler dahilinde atama yapılmaktadır (C.2.1.D).

Kanıtlar

C.2.1.A <https://str.giresun.edu.tr/Files/UploadFiles/giresun-universitesi-ogre...-5032021094950.pdf>

C.2.1.B https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/yeni/GGSF_Faaliyet_Raporu_2024.pdf

C.2.1.C https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Akademik%20Tevsik%20Odenegi%20Yonnetmeligi%202018_11834%20ve%202020_2043.pdf

C.2.1.D <https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/yeni/SNCLAR.pdf>

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemizde kurumlar arası işbirliğini, disiplinler arası girişimleri özendirecek, sinerji yaratacak ulusal ve uluslararası mekanizmalar henüz mevcut değildir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde her yıl sene sonunda bölümlerden/ana bilim dallarından düzenli olarak alınan yıllık faaliyet raporları ile öğretim elemanlarının/araştırmacıların performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Web sitemizde bulunan Faaliyet Raporunda (C.3.1.A) ise Fakültemiz öğretim elemanlarının akademik çalışmaları sayı bazında tablolar halinde gösterilmiştir.

Fakültemiz öğretim elemanları, yaptıkları yayınlar, yürüttükleri projeler ve katıldıkları sanatsal faaliyetlerle üniversitemizin araştırma hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunmaktadır (C.3.1.B-P).

Kanıtlar

C.3.1.A. https://ggsf.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/ggsf-giresun-edu-tr/AKADEM%C4%B0K/yeni/GGSF_Faaliyet_Raporu_2024.pdf

C.3.1.B <https://pejoss.com/index.php/pub/article/view/631>

C.3.1.C <https://iletisimvesanat.com/files/iletisimvesanat/17ab572e-ed03-4388-93a6-f6c1c780718e.pdf>

C.3.1.D <https://dergipark.org.tr/en/pub/bacinisanat/issue/86486/1509486>

C.3.1.E <https://dergipark.org.tr/en/pub/oad/article/1512201>

C.3.1.F <https://www.proquest.com/openview/c41a98e22dc96c257f4f4975c78f64cd/1?pq-origsite=gscholar&cbl=2042728>

C.3.1.G <https://www.surelikitap.com/tr/kitap/primitif-donemden-gunumuze-sanatin-oykusu-9786256135420>

C.3.1.H <https://www.books.akademisyen.net/index.php/akya/catalog/download/3428/10347/80526?inline=1>

C.3.1.İ <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/uluslararasi-afis-sergisi/15624>

C.3.1.J <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/uluslararasi-tasarim-sergisi/13678>

C.3.1.K <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/yil-sonu-sergisi/13834>

C.3.1.L <https://onlyposter.wixsite.com/childrights/tr>

C.3.1.M <https://www.instagram.com/p/C493ESuK5yM/?igsh=MWY1ZG1hamd4YmtsZw==>

C.3.1.N <https://www.instagram.com/p/C74Cz9vot8E/?igsh=MWRhbm1udW15eGJhaQ==>

C.3.1.O <https://www.instagram.com/p/DB1MNVUinjD/?igsh=dGI4ZnN6MmVsampy>

C.3.1.P <https://bap.giresun.edu.tr/?act=guest&act2=projeler&durum=devam>

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemizde akademik yayın yapma, yurt içi/yurt dışı kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılma gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan maddi olanakların artırılması, gelişmeye açık yönümüzdür. Teşvik ve ödüllendirme iş ve işlemleri “Akademik

Teşvik Yönetmeliği” (C.3.2.A) ve “Giresun Üniversitesi Yurtiçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi” (C.3.2.B) hükümleri gereğince yerine getirilmektedir.

2024 yılında Fakültemizden akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanan öğretim elemanlarına üniversitemiz web sayfasında yer verilmiştir (C.3.2.C). Ayrıca, her yıl sene sonunda bölümlerden/ana bilim dallarından düzenli olarak alınan yıllık faaliyet raporları ile de öğretim elemanlarının/araştırmacıların performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

C.3.2.A. https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Akademik%20Tevsik%20Odenegi%20Yonetmeli%202018_11834%20ve%202020_2043.pdf

C.3.2.B. https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/YURT%C4%B0%C3%87%C4%B0_VE_YURTDI%C5%9E_B%C4%B0L%C4%B0MSEL_ETK%C4%B0NL%C4%B0K_KATILIMI_DESTEKLEME_Y%C3%96NERGES%C4%B0.PDF

C.3.2.C <https://www.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/2024-akademik-tesvik-odenegi-basvuru-sonuclari/6381>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Giresun Üniversitesi Görele Güzel Sanatlar Fakültesi toplumsal katkı politikası ve bu amaca yönelik uygulamalarında Giresun Üniversitesi rektörlüğü tarafından belirlenen ve Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından ilan edilen kriter ve süreçleri (D.1.1.K.) uygulamaktadır.

Kanıtlar

D.1.1.K-1 <https://ggsf.giresun.edu.tr/tr/page/2022-yili-birim-kalite-izlencesi/9140>

D.1.2. Kaynaklar

Yerel, bölgesel ve ulusal beklentiler doğrultusunda Görele Güzel Sanatlar Fakültesi bulunduğu şehre ve bölgeye sahip olduğu fiziki imkânlarıyla ve yetişmiş insan gücüyle toplumsal katkı sunmaktadır. Bu kapsamda araştırma, eğitim-öğretim ile bilimsel alanlarda faaliyetlerini planlamakta ve yürütmektedir. Ayrıca Fakültemiz, sanatçı ve tasarımcı yetiştiren bir kurum olarak; toplumun geleceğine, kültürel kimliğine ışık tutan, destekleyen bir temel değerdir. Fakültemiz, üniversitemizin görsel ve kültürel kimliği olarak tanıtım faaliyetlerini desteklemektedir.

Fakülte bütçesinden karşılanan mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin ihaleleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir. Harcama birimlerinde, ihtiyaçların temini ile ilgili iş ve işlemler, bütçe ödenekleri, giderin türü, yaklaşık maliyeti, kanuni süreler ve benzeri unsurlar göz önüne alınarak belirlenir, doğrudan temin veya ihale usulüyle gerçekleştirilir. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 62. Maddesinin (1) bendinde belirtilen parasal limitler dahilinde yapılan harcamaların takibi yapılmaktadır. Satın alma işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca kontrol altına alınmaktadır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı yıl içinde yaptığı ihaleleri kamera çekimi ile kayıt altına almaktadır. İhaleler EKAP (Elektronik Kamu Alımları Programı) platformundan yapılmaktadır. Alınan hizmetlerin takibi ve kontrolü yapılmakta, iç ve dış (Sayıştay) denetimlerle incelenmektedir. 2016 yılında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Üniversitemizin İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkeleri uygulamak amacıyla performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmiştir. Mali kaynakların yönetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 2886 Sayılı Kanun, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunları, 6245 Harcırah Kanunu, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikler, Taşınır Mal Yönetmeliği, vb. kanun, yönetmelikler ve mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır.

Kanıtlar

D.1.2.K. <https://sgdb.giresun.edu.tr/>

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Fakülte olarak toplumun ve üniversitemizin beklentilerine cevap verebilmek için en üst düzeyde çalışmaya önem vermekteyiz. Fakültemiz en önemli dış paydaşlarından birisi olan İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışmaktadır. Fakültemiz öğrencileri “Öğretmenlik Uygulaması” derslerinin uygulama kısımlarını İl Millî Eğitim Müdürlüğü’ne bağlı devlet okullarında “Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması Yönergesi” ve ilgili diğer mevzuat(lar) hükümleri gereğince yerine getirmektedirler (D.2.1.K-1).

Bu bağlamda Fakültemiz kanıtlar kısmında sıralanmış etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

D.2.1.K-1: [Öğretmenlik Uygulaması Yönergesi](#)

D.2.1.K-2: [Doç. Dr. Leyla ÖNEN TRT-2 ulusal kanalına Kim Korkar Çağdaş Sanattan adlı programda davetli konuşmacı olarak yer aldığı program](#)

D.2.1.K-3: [Dr. Öğr. Üyesi Deniz UYAN Flüt Konseri](#)

D.2.1.K-4: [Merve GÜVEN ÖZKERİM RUMİ Uluslararası Jürili Çevirimiçi Karma Sergi](#)

D.2.1.K-5: [Doç. Dr. E. Murat YILDIZ IAAF İzmir Art Antique Fair Sergisi](#)

D.2.1.K-6: [Doç. Dr. E. Murat YILDIZ Ataman Art Galleries Workshops Sergisi](#)

D.2.1.K-7: [Doç. Dr. E. Murat YILDIZ Artnova Sanat Fuarı Sergisi](#)

D.2.1.K-8: [Doç. Dr. E. Murat YILDIZ Yeni Umuda Yolculuk Sergisi](#)

D.2.1.K-9: [Doç. Dr. E. Murat YILDIZ Bir Takım Sanatsal Faaliyetler Sergisi](#)

D.2.1.K-10: [Doç. Dr. E. Murat YILDIZ IAAF İstanbul Fuarı](#)

D.2.1.K-11: [Doç. Dr. E. Murat YILDIZ Impression Of Turkish Printmaking Sergisi](#)

D.2.1.K-12: [Doç. Dr. E. Murat YILDIZ Geride Kalanlar Kişisel Sergisi](#)

D.2.1.K-13: [Doç. Dr. Leyla ÖNEN Yeni Umuda Yolculuk Yeni Yıl Sergisi](#)

D.2.1.K-14: [Doç. Dr. Leyla ÖNEN Giresun Üniversitesi AKSU Festivali](#)

D.2.1.K-15: [Doç. Dr. Leyla ÖNEN Kardeşlik Bağı Nahçıvan 100 Sergisi](#)

D.2.1.K-16: [Doç. Dr. Leyla ÖNEN Karadeniz’in Renkleri Sergisi](#)

D.2.1.K-17: [Doç. Dr. Leyla ÖNEN Uluslararası Hitit Üniversitesi Teknoloji ve Sanat Sempozyumu Sergisi](#)

D.2.1.K-18: [Doç. Dr. Gülcan BAŞAR CENGİZ Page Fine Art Festival](#)

D.2.1.K-19: [Doç. Dr. Gülcan BAŞAR CENGİZ Turk American Association Sergisi](#)

- D.2.1.K-20:[Dr. Öğr. Üyesi Eda Seda TOSUN Yeni Umuda Yolculuk” Yeni Yıl Sergisi](#)
D.2.1.K-21:[Dr. Öğr. Üyesi Eda Seda TOSUN SURET Kişisel Sergisi](#)
D.2.1.K-22:[Dr. Öğr. Üyesi Mesut TANRIKULU Buluşma Yıl Sonu Öğrenci Sergisi](#)
D.2.1.K-23:[Dr. Öğr. Üyesi Mesut TANRIKULU Child Rights Sergisi](#)
D.2.1.K-24:[Doç. Dr. Ekin Su KUZU Child Rights Sergisi](#)
D.2.1.K-25:[Doç. Dr. Ekin Su KUZU Kadın temalı Sergi](#)
D.2.1.K-26:[Doç. Dr. Ekin Su KUZU II. World Art Sergisi](#)
D.2.1.K-27:[Doç. Dr. Ekin Su KUZU 5.Uluslararası Posta Sanatı Sergisi](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite	
Güçlü Yönler	İyileştirmeye Açık Yönler
Fakülte yönetiminin kalite süreçlerini sahiplenmesi ve yüksek motivasyonu	Öğrenci ve mezun geri bildirimleri istenen seviyeye ulaşamamıştır
Birim Kalite Komisyonunun Kalite süreçlerinde etkin olması	Fakültenin ilçede olmasının neticesinde dış paydaşlar sayısının ve desteğinin yeterli olmaması
Dış paydaşlarımız ile işbirliği içerisinde olunması	Öğrenci değişim programları ile giden ve gelen öğrenci sayılarının çok az olması
Fakültemizdeki süreçlerin şeffaf iş akış şemalarına sahip olması	Fakültemizde uluslararası öğretim elemanı bulunmaması
Fakültemizdeki koordinatörlük ve komisyonların işler halde olması	
Eğitim ve Öğretim	
Güçlü Yönler	İyileştirmeye Açık Yönler
Öğrenci ve öğretim elemanlarının sorularına cevap verebilen bir web sitemizin olması	Öğretim elemanlarının alanlarıyla ilgili eğitimlere katılımının teşvik edilmesi
Ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınarak yapılıyor olması	Öğrencilerimizin üniversitemizin merkez kampüsünde gerçekleşen sergi, konser gibi sanatsal faaliyetlere ulaşmakta zorluk çekmeleri
Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının ideal bir oranda olması	Fakülte binasının fiziksel özelliklerinin ve dersliklerdeki donanımların yetersiz kalması
Araştırma ve Geliştirme	
Güçlü Yönler	İyileştirmeye Açık Yönler
Fakültemiz öğretim elemanları iç ve dış kaynaklardan araştırma destekleri bularak ulusal ve uluslararası projeler yapmaktadır	Üniversitemizin araştırma ve geliştirme için ayrılan mali kaynaklarının yetersizliği

Öğretim elemanlarından alınan yıllık faaliyet raporları ile akademik ve araştırmaya dönük performansların izlenmesi ve değerlendirilmesi	Fakültemizde henüz bir doktora programı bulunmamaktadır
	Fakültemizde kurumlar arası işbirliğini, disiplinler arası girişimleri özendirecek, sinerji yaratacak mekanizmalar henüz mevcut değildir
	Fakültemiz ve Üniversitemizin kütüphanesi yetersizdir
Toplumsal Katkı	
Güçlü Yönler	İyileştirmeye Açık Yönler
Fakültemiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin toplumsal katkı sağlayan çalışmalar yapmaları	Fakültemizde gerek kurum içi gerekse de kurum dışı Toplumsal katkı faaliyetleri için ayırmış olduğu bir ödenek/bütçenin bulunmaması
Üniversitemiz Toplumsal Katkı Politikası çerçevesinde birim bazlı etkinlik/faaliyetler düzenlenmesi ve ilgili etkinlik/faaliyetlere birim web sayfasında “Akademik İzlençe” sekmesi altında detaylı bir şekilde yer verilmesi.	